
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

La suscrita jefe de oficina de la Unidad de Apoyo a la Gestión, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que la señora Laura Ximena Paz Valencia, identificado con cedula de ciudadanía No1.118.298.393 de Yumbo, suscribió los siguientes contratos:

AÑO	2021
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión
No.	4148.010.26.1.839-2021
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	31 de agosto de 2021
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para realizar actividades afines a su perfil en los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Cultura, con el fin de cumplir con sus cometidos misionales, de conformidad con el proyecto AMPLIACIÓN DE LA OFERTA ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE SANTIAGO DE CALI, BP 26002884, vigencia 2021
PLAZO (DESDE –HASTA)	01 de septiembre de 2021 a 31 de diciembre de 2021
VALOR	\$15.770.000
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$ 15.770.000
ESTADO DEL CONTRATO	Finalizado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	100%
<b>OBLIGACIONES GENERALES</b> <b>“ NO REQUERIDAS POR EL CONTRATISTA ”</b>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001*	
		VERSIÓN	002

OBLIGACIONES ESPECIFICAS
1. Brindar apoyo en la administración las redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram) institucionales de la Secretaría de Cultura, atendiendo a la estrategia de comunicación digital propuesta por la Oficina de Comunicaciones de la Alcaldía de Cali. 2. Apoyar el buen uso de la imagen institucional de la Secretaría de Cultura del Distrito de Santiago de Cali en sus perfiles y páginas de las redes sociales. 3. Apoyar la promoción de la visibilidad de las redes sociales de la Secretaría de Cultura del Distrito de Santiago de Cali. 4. Apoyar el Diseño de estrategias digitales para la divulgación de las actividades de la Secretaría de Cultura del Distrito de Santiago de Cali. 5. Brindar apoyo generando el contenido para las redes sociales de las Secretaría de Cultura. 6. Apoyar en eventos producidos o apoyados por la Alcaldía de Cali. 7. Cumplir con el proceso de radicación de informe de supervisión y demás documentos solicitados por la Secretaría de Cultura para la radicación de cuentas de cobro, por medio del aplicativo Gestión de Contratistas. 8. Las demás que se le asignen o deriven de su perfil, en cumplimiento del objeto contractual.

INFORMACIÓN ADICIONAL: Forma de Pago: cinco (5) cuotas por \$ 3.154.000

AÑO	2022
TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión
No.	4148.010.26.1.291-2022
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	28 de enero de 2022
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar los servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a su perfil en los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Cultura, con el fin de cumplir con sus cometidos misionales de conformidad con el proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LA SECRETARIA DE CULTURA DE LA ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI, BP 26002828", VIGENCIA 2022.
PLAZO (DESDE –HASTA)	01 de febrero de 2022 a 31 de agosto de 2022

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

VALOR	\$ 22.078.000
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$ 22.078.000
ESTADO DEL CONTRATO	Finalizado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	100%


**OBLIGACIONES GENERALES**  
**“ NO REQUERIDAS POR EL CONTRATISTA ”**

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS**

- 1.Brindar apoyo en la generación de contenidos relacionado con la gestión de la Alcaldía de Cali para alimentar la agenda Informativa de la ciudad, de acuerdo con las directrices generales.
- 2.Brindar apoyo en la elaboración de contenidos informativos de acuerdo con los requerimientos dispuestos para la parrilla de medios propios de la Alcaldía y la Secretaría de Cultura de Cali.
- 3.Brindar apoyo en los eventos o actividades organizadas por la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y sus organismos.
- 4.Brindar apoyo en la realización y monitoreo a los medios de comunicación nacionales, regionales y locales en busca de analizar el alcance para identificar alertas tempranas para minimizar crisis.
- 5.Difusión de contenidos realizados en la secretaría de Cultura, donde se expongan los proyectos de este organismo.
- 6.Cumplir con el proceso de radicación de informe de supervisión y demás documentos solicitados por la Secretaría de Cultura para la radicación de cuentas de cobro, por medio del aplicativo Gestión de Contratistas.
- 7.Las demás que se deriven, según su perfil, para el cumplimiento del objeto contractual.

INFORMACIÓN ADICIONAL: Forma de Pago: siete (7) cuotas por \$ 3.154.000

AÑO	2022
-----	------


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001*	
		VERSIÓN	002

TIPO	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión
No.	4148.010.26.1.938-2022
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	08 de septiembre de 2022
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar los servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a su perfil en los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Cultura, con el fin de cumplir con sus cometidos misionales de conformidad con el proyecto FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LA SECRETARIA DE CULTURA DE LA ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI", FICHA EBI BP 26002828, vigencia 2022.
PLAZO (DESDE –HASTA)	09 de septiembre de 2022 a 30 de diciembre de 2022
VALOR	\$ 12.616.000
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	\$ 12.616.000
ESTADO DEL CONTRATO	Finalizado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	100%

**OBLIGACIONES GENERALES**  
**“ NO REQUERIDAS POR EL CONTRATISTA”**

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS**

1.Brindar apoyo en la generación de contenidos relacionado con la gestión de la Alcaldía de Cali para alimentar la agenda Informativa de la ciudad, de acuerdo con las directrices generales.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

- 2.Brindar apoyo en la elaboración de contenidos informativos de acuerdo con los requerimientos dispuestos para la parrilla de medios propios de la Alcaldía y la Secretaría de Cultura de Cali.
- 3.Brindar apoyo en los eventos o actividades organizadas por la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y sus organismos.
- 4.Brindar apoyo en la realización y monitoreo a los medios de comunicación nacionales, regionales y locales en busca de analizar el alcance para identificar alertas tempranas para minimizar crisis.
- 5.Difusión de contenidos realizados en la secretaría de Cultura, donde se expongan los proyectos de este organismo.
- 6.Cumplir con el proceso de radicación de informe de supervisión y demás documentos solicitados por la Secretaría de Cultura para la radicación de cuentas de cobro, por medio del aplicativo Gestión de Contratistas.
- 7.Las demás que se deriven, según su perfil, para el cumplimiento del objeto contractual.

INFORMACIÓN ADICIONAL: Forma de Pago: cuatro (4) cuotas por \$ 3.154.000

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo No. 321 del 30 de diciembre de 2011, modificado por el Acuerdo 434 de diciembre 21 de 2017) Ordenanza301 del 30 de diciembre de 2009, (artículo 209) Vigencia 2020

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los 29 días del mes de mayo del 2023.



*Jennifer Mesa Gomez*  
**JENNIFER MESA GOMEZ**  
Jefe de Oficina - Unidad de Apoyo a la Gestión  
Secretaría de Cultura




Proyecto y Elaboró: Diana Catalina Guevara -Contratista

*Catalina*

Revisó: Angélica Medina Valencia- Contratista

*AMV*



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

El suscrito JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que LAURA XIMENA PAZ VALENCIA, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.118.298.393, suscribió el siguiente contrato:


AÑO	2023
TIPO	Prestación de servicios
No.	4173.010.26.1.476-2023
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	06/jun/2023
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para mejorar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad del proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del Proceso de Participación Ciudadana y Gestión Comunitaria en Santiago de Cali" BP-26004311.
PLAZO (DESDE –HASTA)	08/jun/2023 hasta el 29/dic/2023.Incluido Otro Sí.
VALOR	VEINTIDÓS MILLONES SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$22.078.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	VEINTIDÓS MILLONES SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$22.078.000)
ESTADO DEL CONTRATO	Ejecutado Satisfactoriamente.
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	N/A

#### OBLIGACIONES GENERALES

No requeridas por el solicitante.

#### OBLIGACIONES ESPECIFICAS

Realizar control interno de la gestión documental del proceso de participación ciudadana y Gestión comunitaria dentro del proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del Proceso de Participación Ciudadana y gestión comunitaria en Santiago de Cali". 2.Apoyar en el registro audiovisual de las actividades desarrolladas. 3.Apoyar en la sistematización y conversión en productos comunicativos los procesos y las actividades de la Subsecretaria de Territorios de Inclusión y Oportunidades. 4.Apoyar en la estrategia de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

comunicación y difusión del proyecto denominado: "Desarrollo de semilleros participativos en el Distrito de Santiago de Cali. 5. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

INFORMACIÓN ADICIONAL No aplica.

AÑO	2023
TIPO	Prestación de servicios
No.	4173.010.26.1.379 - 2023
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	14/feb/2023
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para mejorar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la planificación estratégica del Proceso de Participación Ciudadana y gestión comunitaria en Santiago de Cali" BP- 26004311.
PLAZO (DESDE –HASTA)	15/feb/2023 hasta el 31/may/2023. Incluido Otro Sí.
VALOR	DOCE MILLONES SEISCIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$12.616.000)
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	DOCE MILLONES SEISCIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$12.616.000)
ESTADO DEL CONTRATO	Ejecutado Satisfactoriamente.
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	N/A


#### OBLIGACIONES GENERALES

No requeridas por el solicitante.

#### OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1. Realizar control interno de la gestión documental del proceso de participación ciudadana y Gestión comunitaria dentro del proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del Proceso de Participación Ciudadana y gestión comunitaria en Santiago de Cali".  
 2. Apoyar en el registro audiovisual de las actividades desarrolladas. 3. Apoyar en la sistematización y conversión en productos comunicativos los procesos y las actividades de la



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

Subsecretaria de Territorios de Inclusión y Oportunidades. 4. Apoyar en la estrategia de comunicación y difusión del proyecto denominado: "Desarrollo de semilleros participativos en el Distrito de Santiago de Cali." 5. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

INFORMACIÓN ADICIONAL No aplica.

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas, conforme a lo establecido en el acuerdo No 0321 del 30 de diciembre de 2011 y en Ordenanza 301 del 23 de diciembre de 2009.

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los dieciséis (16) días del mes de octubre del 2024.

  
JOHNNY MENESES NIETO

Jefe Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana



Proyectó: José Vicente Rivera Salazar – Contratista  
Elaboró: Danna Yiseth Alvarez Muñoz- Contratista.  
Revisó: Alejandro González Salazar - Contratista.



**GRUPO  
EMPRESARIAL  
PODER**

## **A QUIEN PUEDA INTERESAR**

En mi calidad de representante legal del GRUPO EMPRESARIAL PODER con Nit. 901.302.749-2, por medio de la presente certifico que la señora LAURA XIMENA PAZ VALENCIA identificada con la cedula de ciudadanía nro. 1.118.298.393 de Cali, laboro con nosotros con un contrato de prestación de servicios en calidad de COMMUNITY MANAGER durante el siguiente periodo ENERO 17 DE 2024 al 30 DE ABRIL DEL 2024, periodo durante el cual cumplió a cabalidad con todas sus actividades, y se destacó por ser una persona responsable.

Para constancia se firma en Cali a los 15 días del mes de Octubre del 2024.

*Nathalie Gutierrez m.*

Atentamente,

**NATHALIE GUTIERRE MURILLO**

Representante Legal

Cel 3053416099